

Bürokaufmann / Bürokauffrau (m/w/d) bei der Bäckerei Konditorei Scheubeck in Worms

Beschreibung

Seit 1991 führen wir gemeinsam in 2. Generation die im Jahr 1957 von Friedrich und Ute Scheubeck in Worms gegründete Bäckerei Konditorei Scheubeck.

Unser Ziel ist es, unseren Kunden hochwertige Produkte aus den Bereichen Bäckerei, Konditorei und Café zu bieten. Hierfür nutzen wir traditionelle Rezepte und regionale Rohstoffe, gepaart mit liebevoller Handarbeit.

Neben hoher Qualität bieten wir außerdem ein einzigartig umfangreiches und laufend wechselndes Sortiment in Bäckerei und Konditorei. Denn durch unsere handwerkliche Fertigung sind wir nicht auf standardisierte Fertigungsschritte begrenzt. Laufend neue Kreationen zu schaffen, ist für uns echtes Handwerk.

Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit

Industrie / Gewerbe

Bäckerei

Arbeitsort

Auf dem Sand 20, 67547, Worms, Rheinland-Pfalz, Deutschland

Veröffentlichungsdatum

4. Mai, 2022

Bürokaufmann / Bürokauffrau

Leistungen der Anstellung

- 50% Mitarbeiterrabatt
- Betriebliche Altersvorsorge
- Krisensicherer Arbeitsplatz
- 50% Sonn- und Feiertagszuschlag
- Gutes Arbeitsklima

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Abwicklung von Filial- und Kundenbestellungen

- Telefonische Betreuung unserer Lieferkunden
- Bearbeitung und Pflege der Emaileingänge
- Pflege des Zeiterfassungssystems
- Weitere organisatorische Tätigkeiten

Qualifikationen / Anforderungen

- Abgeschlossene Ausbildung als Bürokaufmann/Bürokauffrau (m/w/d) oder Vergleichbares
- Kommunikationsfreude
- Spaß an der Arbeit im Team
- Organisationstalent und Zuverlässigkeit

Kontakte

Haben wir dein Interesse geweckt? Dann sende uns deine Bewerbung per Klick auf die Schaltfläche **[JETZT BEWERBEN]**

Wir freuen uns auf dich!

Wenn du noch mehr Informationen möchtest, schau auf unserer [Website](#) vorbei.